	CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	1	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.
		Fecha de aprobación	09/11/2016	
		Código:	15-02-FO-0007	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	SANDRA PATRICIA SILVA DUARTE												
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E			NO.	1030521513						
CORREO ELECTRONICO:	sandrapsilvad2019@gmail.com					CELULAR:	3178863081						
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:						FO09							
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA					SEDE:	Fontibon						
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	Centro de costo	%	
	FO09 K32	100%											
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCO DAVIVIENDA				TIPO DE CUENTA:		Ahorros						
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	7500888420						PENSIONADO	NO					

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO Y VIGENCIA:	239-2020			N° DE PAGOS DEL CONTRATO			PAGO 4 DE 5	
NÚMERO DE CDP	505 708	FECHA	03/04/2020 30/04/2020		NÚMERO DE CRP	20612 25241	FECHA	04/04/2020 03/05/2020
OBJETO DEL CONTRATO:	Prestar servicios profesionales especializados a la gestión administrativa y/o asistencial en el area de PIC, dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.							

		DIA	MES	AÑO		DIA	MES	AÑO
PERIODO CERTIFICADO:		1	5	2020	HASTA	31	5	2020
VALOR HONORARIOS MENSUALES:	$3.972.074							
TIPO DE SERVICIOS	PIC	RESERVA DE GLOSA 2%			$0			

OBSERVACIONES: Se realiza aporte en el fondo de pensión al 3% deacuerdo al beneficio de pago parcial de pensión reglamentado en la resolución 686 de 2020

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$16.815.112
VALOR EJECUTADO	$16.417.905
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$4.104.476
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$397.207
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	97%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del **mínimo** valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a **$2,194,507,** el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 3% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
7751053575	$1.588.829,00	$198.700	$47.700	3	$38.800	**$285.200**

Dado en Bogotá en el mes de MAYO del año Dos Mil Veinte (2020). Lo anterior para que surta el pago pertinente. Cordialmente,

SMITH LOZANO GUEVARA
NOMBRE y FIRMA DEL SUPERVISOR:

SANDRA PATRICIA SILVA DUARTE
NOMBRE y FIRMA DEL CONTRATISTA

	INFORME DE ACTIVIDADES POR ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	Versión	2	
		Fecha de aprobación	03/04/2017	
		Código:	04-02-FO-0003	

Ubicación del Servicio:	VSP - FONTIBON		Sede: Fontibon								
No. DE CONTRATO:	239-2020	Periodo certificado desde el	Día	Mes	Año	a	Día	Mes	Año		
			1	5	2.020		31	5	2.020		
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	SANDRA PATRICIA SILVA DUARTE		C. C.	1.030.521.513		DE	BOGOTÁ				

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios profesionales especializados a la gestión administrativa y/o asistencial en el área de PIC, dentro de los diferentes procesos y procedimientos de la SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR OCCIDENTE E.S.E. de acuerdo al requerimiento institucional.

El resultado del cumplimiento del contrato es: Productos : SI _X_ NO ____ Servicios: SI ___ NO_____

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	PROGRAMADO	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTOS ENTREGADOS
1. Elaborar el plan de acción correspondiente al subsistema asignado y realizar seguimiento mensual.	SI	1. Aporte a seguimiento al plan de acción	1. Aporte a seguimiento al plan de acción
2. Diligenciamiento de la matriz del proyecto de inversión correspondiente, de forma mensual con criterios de calidad (oportunidad, veracidad, completitud)	SI	1. Aporte de información para matriz 1186 ha solicitud del líder del proceso con los datos requeridos para su diligenciamiento.	1, Aplicativo diligenciado en web.
3. Analizar, depurar y mantener actualizada la base de datos del Sistema de Vigilancia Epidemiológica bajo su responsabilidad cumpliendo con criterios de calidad, generando respaldo del sistema de información al que pertenece (backup) periódicamente.	SI	1. Diligenciamiento de reporte COVID- 19, inventario y entrega de turno Reporte de las 7:00 a.m. 01 mayo 2020 03 mayo 2020 05 mayo2020 07 mayo2020 09 mayo2020 10 mayo2020 11 mayo2020 13 mayo2020 15 mayo 2020 19 mayo2020 21 mayo2020 23 mayo2020 25 mayo2020 27 mayo 2020 29 mayo 2020 Revisión de bases de datos 04 mayo 2020 Diligenciamiento de bases zonas de riesgo - Madrid España 347 viajeros - USA Miami 191 Viajeros - Brasil Sau Paulo 158 Viajeros - Republica Dominicana 45 Viajeros - Londres 200 viajeros Diligenciamiento de bases vuelos chartes Diligenciamiento base de aeronaves Diligenciamiento de base de sintomáticos	1, 1. Diligenciamiento de reporte COVID- 19, inventario y entrega de turno grupo CORONAVIRUS. 01 mayo 2020 03 mayo 2020 05 mayo2020 07 mayo2020 09 mayo2020 10 mayo2020 11 mayo2020 13 mayo2020 15 mayo 2020 19 mayo2020 21 mayo2020 23 mayo2020 25 mayo2020 27 mayo 2020 29 mayo 2020 Acta de revisión de bases de datos 04 mayo 2020 Diligenciamiento de bases zonas de riesgo - Madrid España 347 viajeros - USA Miami 191 Viajeros - Brasil Sau Paulo 158 Viajeros - Republica Dominicana 45 Viajeros - Londres 200 viajeros Diligenciamiento de bases vuelos chartes Diligenciamiento base de aeronaves Diligenciamiento de base de sintomáticos
4. Asistir y participar en las reuniones programadas al interior del hospital (comités, COVES, COVECOM) y en espacios extra institucionales locales y distritales sobre el área de interés y que generen construcción del conocimiento, socializando posteriormente la información obtenida.	SI	1. Asistencia a reunión de equipo 14 mayo 2020	1, Acta y listado de asistencia a reunión 14 mayo 2020
5. Participar y convocar unidades análisis de los casos que ameriten en el marco de la vigilancia del subsistema asignado	SI	1. Participación en unidades de análisis COVE local	1. Actas y listados de asistencia COVE local
6. Coordinar, articular y generar la activación de rutas con otros profesionales del área, del sector y de la red sur occidente, que intervengan, estudien y atiendan los eventos y población de interés.	SI	Se realizara activación de rutas según demanda de aeropuerto y eventos presentados.	Activación de rutas según requerimiento de los eventos presentados en el aeropuerto.
7. Realizar la orientación y asistencia técnica a la UPGD con el conocimiento e información correspondiente al Sistema de Vigilancia asignado según programación y necesidad	NO	1. No se presenta programación de disponibilidad para el mes.	1. No se presenta programación de disponibilidad para el mes.
8. Elaborar las actas, informes e indicadores de los temas de su competencia conforme a criterios de calidad de acuerdo a requerimientos establecidos aportando al análisis de condiciones de calidad de vida salud y enfermedad	SI	1. IEC Casos sospechosos de COVID-19. Realización de IEC COVID-19 -Natalia Rozo 3 mayo 2020 -Alfaro Rojas 3 mayo 2020	1. IEC Casos sospechosos de COVID-19. Realización de IEC COVID-19 -Natalia Rozo 3 mayo 2020 -Alfaro Rojas 3 mayo 2020

10. Participar activamente en el desarrollo de procesos de fortalecimiento de competencias del talento humano dados por la Institución y la Secretaria Distrital de salud, o cualquier otra entidad que sean de estricto cumplimiento.	SI	1.Ajustes de Informes de casos sospechosos cuando se recepción resultado de laboratorio. COVID-19 - Cristian Carmona - Jaime Navarra - Cristian Carmona - Daniel Rubiano - Loirdes Rubiano - Angel Szekely	1.Ajustes de Informes de casos sospechosos cuando se recepción resultado de laboratorio. COVID-19 enviado por correo electrónico. - Cristian Carmona - Jaime Navarra - Cristian Carmona - Daniel Rubiano - Loirdes Rubiano - Angel Szekely
11. Realizar las actividades programadas de forma mensual para alcanzar el cumplimiento de las metas contractuales y entregar los soportes de ejecución, datos e información requerida de manera semanal.	SI	1. Asistencia a turno en el aeropuerto con comunicación del riesgo e identificación de casos 21 marzo 2020 01 mayo 2020 03 mayo 2020 05 mayo2020 07 mayo2020 09 mayo2020 10 mayo2020 11 mayo2020 13 mayo2020 15 mayo 2020 19 mayo2020 21 mayo2020 23 mayo2020 25 mayo2020 27 mayo 2020 29 mayo 2020 2, Reunión equipo puertos aeropuerto 14 mayo 2020	1,2. Diligenciamiento de reporte con identificación de casos sintomáticos y personas con comunicación de riesgo 21 marzo 2020 01 mayo 2020 03 mayo 2020 05 mayo2020 07 mayo2020 09 mayo2020 10 mayo2020 11 mayo2020 13 mayo2020 15 mayo 2020 19 mayo2020 21 mayo2020 23 mayo2020 25 mayo2020 27 mayo 2020 29 mayo 2020 2, Acta reunión equipo puertos aeropuerto 14 mayo 2020
12. Realizar pre auditoria de soportes físicos, seguimiento telefónico y concurrente brindando acompañamiento técnico a cada uno de los operativos y generación de planes de mejoramiento según corresponda. y presentar auditoria ante los entes de control.	SI	1. Revisión de soportes en turno 2. Control de insumos 21 marzo 2020 01 mayo 2020 03 mayo 2020 05 mayo2020 07 mayo2020 09 mayo2020 10 mayo2020 11 mayo2020 13 mayo2020 15 mayo 2020 19 mayo2020 21 mayo2020 23 mayo2020 25 mayo2020 27 mayo 2020 29 mayo 2020	1, Reporte de turnos 2. Control de insumos 21 marzo 2020 01 mayo 2020 03 mayo 2020 05 mayo2020 07 mayo2020 09 mayo2020 10 mayo2020 11 mayo2020 13 mayo2020 15 mayo 2020 19 mayo2020 21 mayo2020 23 mayo2020 25 mayo2020 27 mayo 2020 29 mayo 2020
13. Verificar concordancia físico/magnético de la base de datos del subsistema asignado cumpliendo con criterios de calidad (oportunidad, veracidad, completitud)	SI	1, Verificación de los datos entregados por las auxiliares de turno para reporte 2. Revisión de bases de datos de manera semanal	1. Formato de reporte de turno 2. Revisión de bases de datos de manera semanal
14. Participar en la formulación, elaboración y desarrollo de investigaciones de carácter científico sobre los eventos específicos y población de estudio en la localidad, analizando las variables de salud, condiciones socio económicas, culturales y ambientales para direccionar las acciones en salud pública (artículos, boletines, anuarios, informes y demás documentos de análisis solicitados).	SI	1. Aporte de información requerida para realización de informes. 2,Informes preliminares de vuelos repatriados - 04 mayo 2020 Madrid España - 05 mayo 2020 Londres - 07 mayo 2020 USA Miami - 10 mayo 2020 Brasil Su Paulo -12 mayo 2020 Republica Dominicana 3, Informe final de vuelos repatriados -11 mayo 2020 México Cancún - 15 mayo 2020 Madrid España - 19 mayo 2020 Londres - 21 mayo 2020 USA Miami -23 mayo 2020 Brasil Su Paulo -25 mayo 2020 Republica Dominicana	1. Entrega de información solicitada. 2,Informes preliminares de vuelos repatriados, enviados por correo electrónico - 04 mayo 2020 Madrid España - 05 mayo 2020 Londres - 07 mayo 2020 USA Miami - 10 mayo 2020 Brasil Su Paulo -12 mayo 2020 Republica Dominicana 3, Informe final de vuelos repatriados -11 mayo 2020 México Cancún - 15 mayo 2020 Madrid España - 19 mayo 2020 Londres - 21 mayo 2020 USA Miami -23 mayo 2020 Brasil Su Paulo -25 mayo 2020 Republica Dominicana
15. Desarrollar y mantener acciones de autocontrol y mejoramiento sobre las actividades asignadas, que garanticen la operación eficiente del área y fomentarlo para el cumplimiento de la misión de la entidad.1	SI	1. Actualización de inventario del aeropuerto 2, reunión turno noche 1 (lavado de manos, postura y remoción de EPP 03 mayo 2020	1. Realización de ajustes de inventario en los respectivos turnos. 2, Acta y listado reunión turno noche 1 (lavado de manos, postura y remoción de EPP 03 mayo 2020

17. Responder a las disponibilidades y la activación de urgencias y emergencias en salud publica en forma integral y oportuna según programación.	NO	1. No se presenta programación de disponibilidad para el mes.	1. No se presenta programación de disponibilidad para el mes.
18. Realizar la gestión del archivo documental asignado cumpliendo con la norma de gestión documental establecida por la institución.	SI	Organización de soportes para presentación de auditoria	Entrega de soportes y organización de los mismos
19. Entregar al referente backup de información en magnético de manera mensual.	SI	1.Se realiza entrega de información requerida en equipo aeropuerto y en correo electrónico	1. Envío por correo electrónico y reposa información en el equipo aeropuerto
20. Apoyar las jornadas, eventos y otras actividades de interés en Salud Publica, cuando se ha requerido por el Hospital y participar en los espacios de planeación y formulación programados por la SDS, actores sociales e institucionales o entes externos competentes..	SI	1. Participación en actividades propias de la Sub Red	1. Listado de asistencia según demanda
Realizar actividades de contención y/o mitigación por la pandemia COVID 19 en el distrito capital, en el marco del contrato PSPIC, disponiendo de recursos telefónicos, tecnológicos, de protección personal que permitan implementar acciones ordenadas en el marco de los protocolos, guías y lineamientos emanados por el nivel distrital, para la identificación y atención de casos nuevos y búsqueda de contactos.	SI	1. Atención de vuelos con captación de viajeros sintomáticos 2. Atención a vuelo humanitarios de viajeros repatriados procedentes de país de riesgo.Rtepatriados - Madrid España 347 viajeros - USA Miami 191 Viajeros - Brasil Sau Paulo 158 Viajeros - Republica Dominicana 45 Viajeros - Londres 200 viajeros Vuelos Chárter 01 mayo 2020: 1/5/2020 19:00 AVIANCA AV279 MÉXICO-MÉXICO D.F. 3 N/A N/A 19:50 AVIANCA AV290 ARGENTINA- BUENOS AIRES 1/5/2020 20:30 AVIANCA AV297 ESPAÑA-BARCELONA 11 23:00 KLM KL0730 HOLANDA-AMSTERDAM 23:30 TAMPA TPA4005 USA-MIAMI 2/5/2020 1:25 UPS UPS354 USA-MIAMI 2:35 LATAM LAE1806 USA-MIAMI 4:25 LATAM LAE1817 USA-MIAMI 3 2/5/2020 5:10 ATLAS AIR 5Y77 USA-MIAMI 23:15 TAMPA TPA4036 QUITO-ECUADOR 4/5/2020 0:10 AVIANCA AV274 CHILE-SANTIAGO DE CHILE 0:40 FEDEX FDX0101 USA-MEMPHIS 3:50 LATAM LAE2873 BRASIL-RIO DE JANEIRO 5:00 TAMPA TPA4060 BRASIL-VIRACOPOS 5 5/5/2020 20:30 TAMPA TPA4082 LIMA-PERU 23:20 TAMPA TPA4146 USA-LOS ANGELES 23:55 TAMPA TPA4054 BRASIL-VIRACOPOS 6/5/2020 0:20 TAMPA TPA4056 BRASIL 6:15 LATAM LAE1833 MIAMI-USA 7/5/2020 19:50 AVIANCA AV292 BOLIVIA-VVI 22:40 TAMPA TPA4082 LIMA-PERU 23:58 TAMPA TPA4060 BRASIL-VIRACOPOS 8/5/2020 6:10 TAMPA TPA4013 MIAMI-USA 9/5/2020 19:20 AVIANCA AV279 MEXICO 20:14 AVIANCA AV247 LIMA-PERU 20:25 TAMPA TPA4036 QUITO-ECUADOR 21:40 TAMPA LAU350 QUITO-ECUADOR 10/5/2020 0:52 TAMPA TPA407 MIAMI-USA 0:58 TAMPA TPA4082 LIMA-PERU 2:22 LATAM LAE1813 FLORIDA 2:53 LAS LAU352 ECUADOR-QUITO 5:32 LAS LAU305 PANAMA-TOCUMEN 20:30 TAMPA TPA4003 USA-MIAMI 20:40 AVIANCA AV284 PERU-LIMA 21:15 AVIANCA AV290 ARGENTINA- BUENOS AIRES 11/5/2020 0:36 TAMPA TPA4034 ECUADOR-QUITO 2:40 TAMPA TPA4060 VIRACOPOS - BRASIL 19:20 TAMPA TPA 4056 BRASIL-SAO PAULO 19:21 AVIANCA AV 274 CHILE-SANTIAGO DE CHILE 21:30 VENSECAR DAE4305 PANAMÁP 21:40 AVIANCA AV284 PERU-LIMA 11/5/2020 22:20 TAMPA TPA4099 URUGUAY	1, Informes correspondientes a los vuelos. 2, Atención a vuelo y envió de sus respectivos informes Vuelos Chárter 01 mayo 2020: 1/5/2020 19:00 AVIANCA AV279 MÉXICO-MÉXICO D.F. 3 N/A N/A 19:50 AVIANCA AV290 ARGENTINA- BUENOS AIRES 1/5/2020 20:30 AVIANCA AV297 ESPAÑA-BARCELONA 11 23:00 KLM KL0730 HOLANDA-AMSTERDAM 23:30 TAMPA TPA4005 USA-MIAMI 2/5/2020 1:25 UPS UPS354 USA-MIAMI 2:35 LATAM LAE1806 USA-MIAMI 4:25 LATAM LAE1817 USA-MIAMI 3 2/5/2020 5:10 ATLAS AIR 5Y77 USA-MIAMI 23:15 TAMPA TPA4036 QUITO-ECUADOR 4/5/2020 0:10 AVIANCA AV274 CHILE-SANTIAGO DE CHILE 0:40 FEDEX FDX0101 USA-MEMPHIS 3:50 LATAM LAE2873 BRASIL-RIO DE JANEIRO 5:00 TAMPA TPA4060 BRASIL-VIRACOPOS 5 5/5/2020 20:30 TAMPA TPA4082 LIMA-PERU 23:20 TAMPA TPA4146 USA-LOS ANGELES 23:55 TAMPA TPA4054 BRASIL-VIRACOPOS 6/5/2020 0:20 TAMPA TPA4056 BRASIL 6:15 LATAM LAE1833 MIAMI-USA 7/5/2020 19:50 AVIANCA AV292 BOLIVIA-VVI 22:40 TAMPA TPA4082 LIMA-PERU 23:58 TAMPA TPA4060 BRASIL-VIRACOPOS 8/5/2020 6:10 TAMPA TPA4013 MIAMI-USA 9/5/2020 19:20 AVIANCA AV279 MEXICO 20:14 AVIANCA AV247 LIMA-PERU 20:25 TAMPA TPA4036 QUITO-ECUADOR 21:40 TAMPA LAU350 QUITO-ECUADOR 10/5/2020 0:52 TAMPA TPA407 MIAMI-USA 0:58 TAMPA TPA4082 LIMA-PERU 2:22 LATAM LAE1813 FLORIDA 2:53 LAS LAU352 ECUADOR-QUITO 5:32 LAS LAU305 PANAMA-TOCUMEN 20:30 TAMPA TPA4003 USA-MIAMI 20:40 AVIANCA AV284 PERU-LIMA 21:15 AVIANCA AV290 ARGENTINA- BUENOS AIRES 11/5/2020 0:36 TAMPA TPA4034 ECUADOR-QUITO 2:40 TAMPA TPA4060 VIRACOPOS - BRASIL 19:20 TAMPA TPA 4056 BRASIL-SAO PAULO 19:21 AVIANCA AV 274 CHILE-SANTIAGO DE CHILE 21:30 VENSECAR DAE4305 PANAMÁP 21:40 AVIANCA AV284 PERU-LIMA 11/5/2020 22:20 TAMPA TPA4099 URUGUAY

OBSERVACIONES:

TOTAL A PAGAR (Número y letras): $4104476 Cuatro millones ciento cuatro mil cuatrocientos setenta y seis pesos M/cte.

NOMBRE COMPLETO,CÉDULA Y FIRMA DEL CONTRATISTA: Sergio Pimienta Silva 1030527913

Fecha : dd/mm/aaaa Firma de recibido supervisor: 5/05/2020

Nota: El informe para su aprobación estará sujeto a la certificación de cumplimiento del contrato que expida el supervisor.

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

SOI | DAVIVIENDA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1030521513
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	SANDRA PATRICIA SILVA DUARTE SILVA DUARTE
CIUDAD/MUNICIPIO:	BOGOTA DISTRITO CAPITAL
DEPARTAMENTO:	BOGOTA - DISTRITO CAPITAL
DIRECCIÓN:	KR 73 B 6 B 25 INT 40
TELÉFONO:	4241025
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE
CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA
ACTIVIDAD ECONOMICA:	Otras actividades de atención de la salud humana.
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	7751053575
TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES abril AÑO 2020
PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES abril AÑO 2020
DÍAS DE MORA:	0
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2020/05/06
NÚMERO AUTORIZACIÓN:	617679575

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
230901	230901-SKANDIA OBLIGATORIO	1	$ 47.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 47.700	$ 0	$ 47.700
SUBTOTALES:										$ 47.700	$ 0	$ 47.700

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN UPC	MORA COTIZACIÓN	MORA UPC	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
EPS008	EPS008-COMPENSAR	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 198.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 198.700	$ 0	$ 0	$ 198.700
SUBTOTALES:													$ 198.700	$ 0	$ 0	$ 198.700

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD IRP VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
14-11	14-11 - ARL SURA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 38.800	$ 38.800	$ 0	$ 0	$ 38.800
SUBTOTALES:									$ 38.800	$ 0	$ 0	$ 38.800

TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
CCF24	CCF24-COMPENSAR	1	$ 31.800	$ 0	$ 31.800
SUBTOTALES:			$ 31.800	$ 0	$ 31.800

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE / NOVEDADES

Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	SAL INTEGRAL	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	DOR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
1	CC 1030521513	SILVA DUARTE SANDRA PATRICIA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE		$ 1.588.830			NO																	

SEGURIDAD SOCIAL – PENSIÓN

Nº	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE
1	230901-SKANDIA OBLIGATORIO	30	$ 1.588.830	$ 47.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 47.700

SEGURIDAD SOCIAL – SALUD / ARP

Nº	SALUD ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	Vr UPC	TOTAL APORTE	ARP ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE
1	EPS008-COMPENSAR	30	$ 1.588.830	$ 198.700	$ 0	$ 198.700	14-11 - ARL SURA	30	$ 1.588.830	103052151	$ 38.800

PARAFISCALES

Nº	DÍAS COT	IBC	ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	30	$ 1.588.830	CCF24 COMPENSAR	$ 31.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL $ 317.000

Planilla Pagada